

НАКАЗ

“02” 04 2020 року м. Білгород – Дністровський № 59

Про проведення заходів до
завершення 2019/2020 навчального року

У зв'язку з продовженням терміну карантину на усій території України та відповідно до наказу МОН від 16 березня 2020 р. № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», з урахуванням листа МОН від 27.03.2020р № 1/9-178 «Щодо завершення 2019/20 навчального року»,

НАКАЗУЮ:

1. Навчальній частині коледжу забезпечити провадження освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання до завершення карантину із дотриманням Графіку навчально-виробничого процесу коледжу на 2019/2020 навчальний рік з метою своєчасного завершення навчального року.

2. Викладачам коледжу на період карантину:

- 2.1. забезпечити виконання освітніх програм, шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання та забезпечити зв'язок зі здобувачами освіти протягом навчальних занять за допомогою телефонного зв'язку, Viber, Google Classroom, відео конференцій Zoom, Skype тощо;
- 2.2. суворо дотримуватись графіків виконання навчальних планів і програм та своєчасно звітувати про виконання всіх навчальних занять;
- 2.3. забезпечити проведення додаткових консультацій з предметів (дисциплін) після завершення навчальних занять для додаткового роз'яснення навчального матеріалу та ліквідації академічних заборгованостей студентів;
- 2.4. вести звітність за проведені навчальні заняття з використанням дистанційних технологій за формою, що додається (Додаток 1);
- 2.5. надавати, **на вимогу адміністрації**, звіти зазначені в п. 2.4. цього наказу та перераховані в них матеріали для аналізу та прийняття управлінських рішень;
- 2.6. своєчасно (протягом 3 робочих днів) надавати аналіз виконаних здобувачами освіти контрольних робіт завідувачам відділень;
- 2.7. викладачам, які проводили заліки для студентів 2 курсів до 7.04.20р. надати залікові відомості завідувачам відділень;
- 2.8. забезпечити проведення чергових екзаменаційно-залікових сесій відповідно до затвердженого Графіку навчально-виробничого процесу

- коледжу на 2019/2020 навчальний рік та розкладів за курсами та спеціальностями;
- 2.9. захист курсових проектів (робіт), семестрові заліки та екзамени проводити дистанційно (у синхронному режимі) із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів та жорсткого дотримання карантинних вимог усіма учасниками освітнього процесу, у разі дії в цей час заборони на відвідування закладів освіти її здобувачами;
 - 2.10. забезпечити накопичення, систематизацію і зберігання виконаних студентами індивідуальних завдань (звітів з лабораторних, практичних, самостійних робіт, бланків відповідей контрольних робіт, тестових завдань тощо) на електронних носіях з метою подальшого звітування перед навчальною частиною коледжу.
3. Завідувачу практики (навчальної, виробничої) Федорову М. Г. до 07.04.2020р. надати пропозиції щодо проведення виробничої практики під час карантину в 241, 331, 431 групах, які завершують навчання у поточному навчальному році
 4. Заступнику директора з навчальної роботи Сідюку О. В. врахувати результати аналізу звітів викладачів, зазначених в п. 2.4. цього наказу, при підведенні обліку годин за 2019-20 н.р.
 5. Залишаю за собою право щодо часткового перенесення канікул та/або відпусток у зв'язку зі зміною графіку освітнього процесу для окремих освітніх програм.
 6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор коледжу

Л. М. Бурдюжа

**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ РИБОПРОМИСЛОВИЙ КОЛЕДЖ

Звіт

про навчальну діяльність за дистанційною формою навчання

Викладач _____

Дисципліна _____

Група _____

№ з/п	Дата проведення заняття	Вид заняття	Форма проведення (он-лайн консультація, відео-заняття, скайп-конференція, тестування та інше)	Використані платформи або програмне забезпечення для взаємодії із здобувачами освіти (e-mail, Google Classroom, Zoom, Viber та інше)	Вид звітності (текстовий word документ, фото-звіт виконаних завдань здобувачем освіти, Excel file, презентація PPT, фото-відео звітність та інше)	Примітки
1	19.03.2020	ПЗ №44	он-лайн консультація	Viber	фото-звіт виконаних завдань здобувачем освіти	
2	25.03.2020	ПЗ №45 (КР №2)	он-лайн консультація тестування	Viber	текстовий word документ виконаних завдань КР №2	
3	26.03.2020	ПЗ №46	відео-заняття	Zoom	презентація PPT	

Звіт розглянуто і затверджено на засіданні ЦМК _____

Протокол № _____ від _____

Голова ЦМК _____

Заступник директора з НР _____ О.В. Сідюк