

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Педагогічної ради
Білгород-Дністровського морського
рибопромислового коледжу

Протокол № 7

Від 26 червня 2020 року

Голова Педагогічної ради

Л.М. Бурдюжа

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання для здобуття освітньо-професійного
ступеня фахового молодшого бакалавра у

Білгород-Дністровському морському рибопромислому коледжі
(Білгород-Дністровському морському рибопромислому фаховому коледжі,
наказ МОН про перейменування №87 від 27.01.2020 р.) в 2020 році

Освітня діяльність у Білгород-Дністровському морському рибопромислому коледжі (Білгород-Дністровському морському рибопромислому фаховому коледжі, наказ МОН про перейменування №87 від 27.01.2020 р.) (далі БДМРПК) здійснюється відповідно Відомостей щодо здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти Білгород-Дністровського морського рибопромислового коледжу.

Правила прийому розроблені приймальною комісією БДМРПК (далі - Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2020 році, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року №1350, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 17 січня 2020 року №49/34332. Правила прийому на навчання до БДМРПК у 2020 році оприлюднюються на офіційному веб-сайті – <http://www.mrpt.at.ua>.

Зміни до Правил прийому здійснено відповідно Наказу МОН від 03.06.2020р. №753 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року №1350» зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 25.06.2020 року № 586/34869

І. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є Відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (Додаток 1 цих Правил) Білгород-Дністровського морського рибопромислового коледжу (далі – Відомості БДМРПК) та Правила прийому до Білгород-Дністровського морського рибопромислового коледжу (Білгород-Дністровського морського рибопромислового фахового коледжу, наказ МОН №87 від 27.01.2020 р.) (далі - Правила прийому).

2. Прийом до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом IV цих Правил.

3. Організацію прийому вступників до БДМРПК здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора. Головою приймальної комісії призначається директор коледжу. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Білгород-Дністровського морського рибопромислового коледжу, затвердженим директором коледжу 26 грудня 2019 року відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Приймальну комісію БДМРПК оприлюднюється на веб-сайті коледжу (веб-сторінці Приймальної комісії).

Директор коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу, та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до БДМРПК, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

II. Визначення термінів

1. У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), фахового випробування тощо;

вступний іспит - форма вступного випробування, що передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, за результатами якої вступнику нараховуються бали, які враховуються в конкурсному балі вступника;

вступник - особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

квота-1 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць, яка може бути використана для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2;

квота-2 - визначена частина загального обсягу бюджетних місць в уповноважених закладах освіти, яка може бути використана для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі - наказ № 560) та до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом Міністерства Освіти і Науки України від 21.06.2016р. №697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01.07.2016р. за №907/29037 (далі наказ №697);

конкурсна пропозиція (курс) – пропозиція БДМРПК щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька освітньо-професійних програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня, освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується (з точністю до 0,001) відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цих Правил (незалежно від джерел фінансування навчання);

конкурсний предмет - навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до БДМРПК;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним (регіональним) замовленням;

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) - конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним (регіональним) замовленням (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення);

право на зарахування за квотами - право вступника, щодо зарахування на навчання до БДМРПК за квотою-1, що реалізується відповідно до цих Правил;

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил.

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування.

технічна помилка - помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку.

фахове випробування - форма вступного випробування для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, ступенів вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньо-професійної програми освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі здобутих раніше компетентностей.

2. Термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про фахову передвищу освіту» та «Про освіту».

III. Прийом на навчання до БДМРПК

1. На навчання до БДМРПК приймаються:

особи, які здобули базову загальну середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;

особи, які здобули вищу освіту.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній ступінь чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра мають право бути поновленими у БДМРПК для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Перелік спеціальностей та освітньо-професійних програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти у БДМРПК надається в Додатку 2 цих Правил.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції БДМРПК (Додаток 3), що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до Відомостей БДМРПК. Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

4. Особливості прийому до БДМРПК осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 560.

5. Особливості прийому до БДМРПК осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської федерації у Донецькій та Луганських областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у БДМРПК здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та/або місцевих бюджетів (регіональне замовлення);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року №673;

за ваучерами;

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту у БДМРПК на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста продовж семи попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за денною або заочною формою навчання на підставі угод, укладених між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти - студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними БДМРПК, але не довше ніж до досягнення 23 років;

Особи, які навчаються у закладах, що надають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у БДМРПК, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти державного, місцевого бюджету.

V. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання за кошти державного (місцевого) бюджету (за державним (регіональним) замовленням) у БДМРПК здійснюється на спеціальності та форми навчання, за якими воно сформоване регіональним замовником. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій - у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності БДМРПК здійснює самостійно.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається БДМРПК у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається БДМРПК у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квота-2 для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (Додаток 4).

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Для вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) прийом заяв та документів, визначених розділом VII цих Правил, починається 30 червня та закінчується 13 липня о 18:00 год.;

2) вступні іспити та співбесіди проводяться з 14 липня до 21 липня;

3) рейтинговий список вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у тому числі за співбесідою та квотами-1, квотами-2), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за державним (регіональним) замовленням та оприлюднюється не пізніше 12:00 год. 23 липня;

4) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, визначені пунктом 1 розділу X цих Правил, до 12.00 год. 27 липня;

5) зарахування вступників відбувається:

за державним (регіональним) замовленням - не пізніше 18.00 год. 29 липня;

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 31 липня, додаткове зарахування не пізніше 31 серпня;

6) переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової загальної середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 06 серпня.

2. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 серпня**;

2) прийом заяв та документів, передбачених розділом VII цих Правил, розпочинається **13 серпня**;

3) прийом заяв та документів закінчується:

о 18.00 год. **22 серпня** - для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів;
о 18.00 год. **01 вересня** - для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;

4) **вступні іспити проводяться від 23 до 29 серпня включно;**
5) **співбесіди проводяться від 25 до 28 серпня включно;**
6) **списки осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та за квотами-2, з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням оприлюднюються не пізніше 12:00 год. 03 вересня. Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення до 18.00 год. 04 вересня, а також подати письмову заяву про виключення з конкурсу на інші місця державного (регіонального) замовлення. Зарахування цієї категорії вступників за державним (регіональним) замовленням відбувається не пізніше 12:00 год. 07 вересня. Зараховані особи впродовж 07 вересня виключаються з конкурсу на інші місця державного (регіонального) замовлення;**

7) рейтингний список вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів (у тому числі за квотами-1), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням та оприлюднюється не пізніше 12:00 год. **3 вересня;**

8) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення до 12:00 год. **07 вересня;**

9) зарахування вступників відбувається:

за державним (регіональним) замовленням - не пізніше 12:00 год. **13 вересня;**

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 12:00 год. **19 вересня** (додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 30 вересня);

10) переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше **21 вересня.**

3. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за заочною (крім денної) формою навчання строки прийому заяв та документів, конкурсний відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб визначаються Правилами прийому (Додаток 6), при цьому прийом документів починається не раніше **13 серпня**, тривалість кожної сесії прийому документів становить не більше 30 днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення чергової сесії прийому заяв та документів, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше 30 листопада 2020 року. Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників закінчується **30 вересня** 2020 року.

4. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсний відбору і зарахування на навчання визначаються цими Правилами прийому (Додаток 5).

VII. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до БДМРПК

1. Прийом заяв та документів для участі у конкурсному відборі здійснюється Приймальною комісією БДМРПК за адресою:

67700 Одеська обл., м. Білгород-Дністровський, вул. Незалежності, буд. 12.

Контакти: (04849) 2-89-52 – Голова Приймальної комісії.

+380675496107 – Відповідальний секретар Приймальної комісії.

E-mail: dvnz.bdmrpt@gmail.com

Графік роботи: з понеділка по суботу (08:00 - 17:00, без перерви).

2. Вступники на навчання до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у БДМРПК та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до цих Правил (без сертифікатів ЗНО);

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) та у відповідному документі про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти і сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом шостим підпункту 2 пункту 7 розділу VIII цих Правил;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії БДМРПК.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі тільки за наявності сертифікатів(у) зовнішнього незалежного оцінювання з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, та/або квотою-1, квотою-2 які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Правил.

3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 2 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією БДМРПК згідно з чинним законодавством.

БДМРПК створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру БДМРПК з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

5. Заяву в паперовій формі подає вступник особисто до приймальної комісії БДМРПК. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

Подання у 2020 році заяв в паперовій формі вступників, що планують здобувати фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, може здійснюватись шляхом надсилання заповнених заяв встановленої форми на електронну адресу Приймальної комісії БДМРПК dvnz.bdmrpt@gmail.com, в терміни, визначені в розділі VI цих Правил. Факт подання кожної заяви електронною поштою реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви та надсилає підтвердження отримання заяви вступнику разом з розкладом вступних іспитів. У такому випадку заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії БДМРПК в день першого іспиту до його початку.

6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь в конкурсі на місця державного та регіонального замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у разі неотримання рекомендації

за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб, які повідомлені про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали: документа, що посвідчує особу (свідчення про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після **01 січня** 2020 року);

військово-облікових документів;

документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

довідка про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13, постановна КМУ від 02.03.2016р. №207);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

копію військово-облікових документів (за наявності);

вісім кольорових фотокарток розміром 3x4 см.

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 унеможливають їх реалізацію.

10. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, передбачених у пункті 1 розділу XI цих Правил. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні

місця державного (регіонального) замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

11. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією БДМРПК. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

12. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1, квотою-2 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

13. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до БДМРПК протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті БДМРПК на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

До участі в конкурсному відборі для вступу на спеціальності 181 Харчові технології та 207 Вордні біоресурси та аквакультура не допускаються особи з особливими освітніми потребами.

14. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 або квотою-2 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

15. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована БДМРПК на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у БДМРПК.

16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

17. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, щодо визнання зазначених документів відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

18. На період проведення вступних випробувань іногородні вступники, а також вступники з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання, мають право на поселення у гуртожиток БДМРПК (кількість вільних місць на період проведення вступної кампанії складає 100).

19. Під час подання заяви вступники особисто визначають потребу у поселенні в гуртожиток. Поселення вступників до студентського гуртожитку здійснюється на підставі контракту, що укладається при поселенні в гуртожиток.

20. У БДМРПК створені можливості для вступу та навчання осіб з особливими освітніми потребами:

Пересування по прилеглий території безпроблемне:

- тротуари шириною не менше 1,5 м;
- сходи на тротуарах відсутні.

Є місця для паркування автомобілів інвалідів біля входу в будівлю навчального корпусу та гуртожиток. Ширина місця стоянки доступна для проїзду візка.

Навчальні корпуси мають альтернативний доступ (один вхід, який облаштований пандусом шириною 0,9м плануємо розширити до 1,2м; другий вхід має вільний доступ до будівлі, пандус не потрібен).

Розташування дверей зручне, ширина проходу дверей (в просвіті) більше 850мм. Вхід прямий і рівний, габарити тамбуру дозволяють маневрувати візком.

Ширина коридорів достатня для руху у візках.

Предмети інтер'єру в коридорах не ускладнюють пересування неповносправних.

Двері приміщень по коридору відчиняються на коридор. Ширина дверей відповідає нормам. Пороги в дверях відсутні.

Безбар'єрний вхід та безперешкодний рух першим поверхом всіх корпусів навчальних приміщень, адміністративних кабінетів, кабінету медичного працівника, їдальні, вбиральнь, гардеробної, тренувальної зали, бібліотеки;

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання до БДМРПК здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях, або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста та освітнього ступеня бакалавра, магістра - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях;

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет) та математики (другий предмет).

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший предмет) та математики або історії України, або географії (другий предмет).

5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання до БДМРПК для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

6. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста або освітнього ступеня бакалавра, магістра вступають для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший предмет) та математики (другий предмет).

7. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з першого предмета (українська мова, диктант); П2 - оцінка вступного іспиту з другого предмета (математика, тестові завдання); А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (Додаток 7); ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів навчального закладу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули базову загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський (далі СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органам реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО.

Якщо після цього конкурсний бал перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650.

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з першого предмета (українська мова та література) або вступного іспиту (українська мова та література, тестові завдання);

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з другого предмета (математика або історія України, або географія – тестові завдання);

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200 (Додаток 7);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу

- захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, – він встановлюється таким, що дорівнює 650. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих в селах, та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множить на сільський (СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органам реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{ОУ},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови (тестові завдання) або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (в частині оцінки державної підсумкової атестації з української мови) на підставі сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 або 2020 року; П2 - оцінка фахового вступного випробування. ОУ - бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2020 року останній доданок встановлюється рівним 100.

4) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови (диктант), перший предмет; П2 – вступний іспит з математики (тестові завдання), другий предмет. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

5) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, освітнього ступеня бакалавра, магістра за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови (диктант), перший предмет; П2 – вступний іспит з математики (тестові завдання), другий предмет. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

8. Оцінки з документа про базову або повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

9. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній рівень його середній бал вважається таким, що відповідає мініимальному можливому значенню.

10. Мінімальне значення кількості балів з кожного вступного випробування, за яким вступник допускається до участі у конкурсі дорівнює 100; мінімальний бал сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання з кожного предмету відповідно цих Правил становить 100.

11. Програми вступних іспитів та співбесід затверджуються Головою приймальної комісії БДМРПК не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів та фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті БДМРПК. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені коледжем, розглядає апеляційна комісія БДМРПК, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора коледжа.

14. Подання апеляцій вступниками здійснюється у наступному порядку:

Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування на навчання за базовою та повною загальною (профільною) середньою освітою та за освітньо-професійною програмою підготовки кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену обґрунтовану заяву на ім'я Голови приймальної комісії БДМРПК до Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

У заяві зазначається прізвище, ім'я та по батькові, номер екзаменаційного листа, назва предмета, з якої проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.

Апеляційні заяви приймаються від вступників в день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше 17:00. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Подані апеляції реєструються у відповідному журналі, до якого заносяться такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові абітурієнта, що подав апеляцію;
- перелік вступних випробувань, які складалися вступником;
- дата складання вступного випробування;
- дата подачі апеляції;
- підпис вступника.

Журнал повинен бути пронумерований, прошнурований та скріплений підписом голови Приймальної комісії БДМРПК і печаткою.

Апеляційна комісія здійснює розгляд апеляції лише для встановлення правильності та об'єктивності виставленої оцінки за вступне випробування і не передбачає повторної його здачі абітурієнтом, що подав апеляцію.

У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії БДМРПК виставлена оцінка є остаточною.

Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- результатів зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників навчальних закладів системи загальної середньої освіти, підтверджених сертифікатами Українського центру оцінювання якості освіти;

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;

- з питань дешифрування робіт вступників;

- щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди.

15. Розгляд апеляцій здійснюється апеляційною комісією БДМРПК у наступному порядку:

Засідання апеляційної комісії БДМРПК проводиться не пізніше наступного робочого дня після подання апеляції, після оголошення результатів за кожним вступним випробуванням.

При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції. Вступник запрошується на розгляд його апеляції.

Апеляція вступника розглядається в його присутності. Присутність сторонніх осіб (в тому числі і батьків абітурієнта) на засіданні апеляційної комісії можлива лише з дозволу голови Приймальної комісії БДМРПК.

На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена доброзичлива і спокійна обстановка.

Під час апеляції ідентифікуються титульна сторінка і письмова екзаменаційна робота та розглядаються лише відповіді вступника. Виправлення, дописування, будь-які зміни в роботах, поданих на рецензію до апеляційної комісії, додаткове опитування вступника не допускаються.

Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності. Якщо серед членів апеляційної комісії є розбіжності з приводу остаточного результату вступного випробування, то проводиться голосування і рішення приймається більшістю.

Прийнята апеляційна заява анулює результати випробування, на які вона подається. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

«попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

«попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

«попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.

Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на найближчому засіданні Приймальної комісії БДМРПК.

Якщо в результаті розгляду апеляції Приймальна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості, аркуша результатів вступних випробувань вступника та ЄДЕБО. Кожна нова оцінка знань вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в аркуші результатів вступних випробувань, підписується Головою апеляційної комісії.

Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

16. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальні комісії після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

17. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в БДМРПК.

IX. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої вищої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або регіонального бюджету (за державним (регіональним) замовленням) є можливість:

зарахування за результатами співбесіди, квотою-1, квотою-2 на місця державного (регіонального) замовлення;

переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати БДМРПК (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення), лише для вступу на спеціальності 071 Облік і оподаткування та 072 Фінанси, банківська справа та страхування.

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, то вони зараховуються на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного (регіонального) замовлення»).

3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного (регіонального) замовлення»), якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії БДМРПК копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії БДМРПК одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу

Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

4. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення») та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого цими Правилами мінімального рівня до участі в конкурсному відборі:

особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року та вступають до закладів освіти у структурі уповноважених закладів освіти, визначених відповідно до наказу №560 (зокрема усіх закладів вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ, МКМС, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого цими Правилами мінімального рівня до участі в конкурсному відборі допускаються особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року;

громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

5. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів відповідно до пунктів другого - четвертого цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

6. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройних сил агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

7. Переводяться на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням відповідно до пунктів другого – п'ятого цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8. Переводяться на вакантні місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пільгових довгострокових кредитів) осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

Х. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності: вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які мають право на зарахування за квотами;

вступники, які мають право напершочергове зарахування;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній рівень від більшого до меншого;

за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів, з першого конкурсного предмету від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, ОКР молодшого спеціаліста, спеціаліста, ступеня вищої освіти бакалавра, магістра).

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові вступника (за наявності);

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, квоти-1, квоти-2, першочергового зарахування;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній рівень (для вступників на основі базової загальної середньої освіти та повної загальної (профільної) середньої освіти).

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті коледжу.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного (регіонального) бюджету (за державним (регіональним) замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті БДМРПК відповідно до строків, визначених у розділі VI цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії БДМРПК.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті БДМРПК, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного (регіонального) замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі VI цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії БДМРПК. Подані оригінали документів зберігаються у коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії БДМРПК, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в терміни визначені в розділі VI цих Правил або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між БДМРПК та вступником (за участі батьків або законних

представників – для неповнолітніх вступників) укладається впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилення їх сканованих копій, з накладанням кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії коледжу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в терміни визначені в розділі VI цих Правил або відповідно до нього. В такому випадку надання оригіналів необхідних документів та укладання договору про навчання між БДМРПК та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання до БДМРПК та укладання договору про надання освітніх послуг між коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

У 2020 році зарахування на навчання до коледжу за кошти фізичних та юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступником копій необхідних документів шляхом надсилення їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії коледжу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії коледжу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО, в терміни визначені цими Правилами. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між БДМРПК та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) та договору між БДМРПК та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі VI цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIV цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі VI цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, передбачених у пункті один-два розділу XI цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів один-три розділу XI цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним (регіональним) замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

1. БДМРПК самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до коледжу за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 7-8 розділу VIII цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XII цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 6 розділу IX цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, які зазначені в пункті 7 розділу IX цих Правил, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктами 7-9 розділу VIII цих Правил) не більше ніж на 50 балів;

особи, які зазначені в пункті 8 розділу IX цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 30 балів;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил, за спеціальностями, які зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому цього пункту, БДМРПК використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності - інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. БДМРПК повідомляє державного (регіонального) замовника

про їх кількість у розрізі спеціальностей (освітньо-професійних програм) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, БДМРПК надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIV. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором коледжу, на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі/ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті БДМРПК у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XV цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до БДМРПК за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2, 3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 год. 19 вересня.

6. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях та співбесідах, які зараховані на навчання до БДМРПК, зберігаються постійно в особовій справі згідно Зведеної номенклатури справ на поточний рік.

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях та співбесідах, які не зараховані на навчання до БДМРПК, зберігаються один рік згідно Зведеної номенклатури справ на поточний рік, після чого знищуються, про що складається відповідний Акт.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до БДМРПК

1. Акредитація журналістів, інших творчих та технічних представників засобів масової інформації, а також незалежних журналістів та технічних представників (далі – Акредитовані особи) при Білгород-Дністровському морському рибпромисловому коледжі (далі – Акредитуючий орган) проводиться з метою створення сприятливих умов для здійснення професійної діяльності Акредитованих осіб, яка полягає в забезпеченні права кожного на інформацію, та всебічного, повного й оперативного поширення достовірної інформації про діяльність Акредитуючого органу.

Акредитація здійснюється на підставі Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів» Статуту, цих Правил та Правил внутрішнього розпорядку Білгород-Дністровського морського рибпромислового коледжу.

Акредитація не може бути використана для введення цензури, впливу на зміст журналістських матеріалів, іншого тиску свободи засобів масової інформації, обмеження права збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію будь-яким незабороненим способом.

Акредитація не є дозвільною процедурою.

Відсутність акредитації у журналіста чи іншої особи не може бути підставою для відмови їй у допуску на відкриті засідання Приймальної комісії БДМРПК.

Порядок акредитації представників засобів масової інформації при Приймальній комісії Білгород-Дністровського морського рибпромислового коледжу наступний:

Метою акредитації є сприяння професійної діяльності акредитованих представників засобів масової інформації та оперативному, всебічному, об'єктивному інформуванню громадськості про діяльність Приймальної комісії Білгород-Дністровського морського рибпромислового коледжу через засоби масової інформації.

Право на акредитацію мають представники засобів масової інформації України, незалежні журналісти, а також іноземні кореспонденти та представники іноземних засобів масової інформації, акредитовані Міністерством іноземних справ України.

Акредитація може бути постійною та тимчасовою. Постійна акредитація надається на період роботи приймальної комісії коледжу строком з 30 червня до 31 серпня 2020 року. Тимчасова акредитація надається представникам засобів масової інформації на підставі їх заявки із зазначенням строку акредитації в разі заміни постійно акредитованої особи у випадку її хвороби, відпустки, відрядження тощо.

Заявка про акредитацію подається до 06 червня 2020 року на ім'я Голови приймальної комісії Білгород-Дністровського морського рибпромислового коледжу у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації та засвідчується печаткою засобу масової інформації.

У заявці вказується:

повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

прізвище, ім'я, по-батькові головного редактора засобу масової інформації;

прізвище, ім'я, по-батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);

номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується;

вид запитуваної акредитації (постійна, тимчасова).

До заявки додається:

фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді;

копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за п'ять днів після подання документів для проходження акредитації, видається посвідчення – акредитаційна картка (Додаток 8), в якій вказується прізвище, ім'я, по-батькові, назва засобу масової інформації, посада (журналіст, технічний представник ЗМІ (оператор)), яка дійсна тільки при наявності документа, що засвідчує особу.

Акредитаційна картка надає право перебування представників засобів масової інформації в місцях проведення засідань Приймальної комісії в БДМРПК. Кількість представників ЗМІ – не більше двох представників від кожного акредитованого засобу масової інформації.

Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України, умов і загального режиму роботи Приймальної комісії, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичних і юридичних осіб, власності; поширення інформації, що не відповідає дійсності; завершення строку тимчасової акредитації; порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку коледжу.

Спори, які виникають у зв'язку з висвітленням роботи Приймальної комісії засобами масової інформації, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Обов'язки Акредитуючого органу

Акредитуючий орган забезпечує:

завчасне сповіщення Акредитованих осіб про дату, час і місце запланованих засідань, нарад та інших заходів шляхом поширення анонсів заходів електронною поштою та/або факсом, розміщення на офіційному веб-сайті коледжу;

надання Акредитованим особам при проведенні прес-конференцій і брифінгів окремих місць для сидіння, місць для установа апаратури, придатних для аудіо- та відеозапису, передачі аудіо- та відеоданих;

роз'яснення Акредитованим особам порядку роботи Акредитуючого органу, його підрозділів, посадових і службових осіб, можливостей і способів отримання інформації про їхню поточну діяльність і плани роботи;

надання необхідних для роботи інформаційних матеріалів, стенограм, протоколів та інших документів в паперовій та/або електронній формі;

проведення всіх відкритих заходів у приміщеннях, які мають достатню площу і місця для розміщення максимальної кількості Акредитованих осіб;

інші необхідні умови для виконання Акредитованими особами їхніх професійних обов'язків шляхом створення та устаткування відповідними технічними засобами (телефон, факс тощо) прес-центру або іншого місця для роботи Акредитованих осіб.

Права та обов'язки Акредитованих осіб

Акредитовані особи мають право:

завчасно отримувати інформацію про заплановані заходи Акредитуючого органу;

при пред'явленні акредитаційного посвідчення безперешкодно проходити в робочий час у приміщення Акредитуючого органу, в яких розташовані його структурні підрозділи;

бути присутнім, незалежно від дня і часу проведення, на відкритих заходах Акредитуючого органу, його структурних підрозділів, у тому числі на брифінгах, прес-конференціях та інших заходах, що спеціально організовуються для засобів масової інформації; одержувати необхідну інформацію від співробітників Акредитуючого органу, в тому числі на брифінгах, зустрічах і прес-конференціях;

знайомитися з інформаційно-довідниковими матеріалами (порядок денний, стенограми засідань, тексти заяв, прес-релізи тощо), а також одержувати їх електронні копії;

користуватися власною технічною апаратурою для проведення аудіо- та відеозапису, фотозйомки, передачі аудіо- та відеоданих; використовувати аудіо-, відео- та фотоматеріали Акредитуючого органу;

користуватися спеціально призначеними для цього телефонами (факсами) Акредитуючого органу для місцевого зв'язку із засобами масової інформації та передачі оперативних повідомлень;

використовувати технічні засоби, наявні в прес-центрі чи іншому місці, створеному Акредитуючим органом для роботи Акредитованих осіб;

Акредитовані особи користуються всіма іншими правами відповідно до законодавства України.

Акредитовані особи зобов'язані:

добросовісно користуватись своїми правами і не зловживати ними;

дотримуватись правил внутрішнього розпорядку Акредитуючого органу щодо підтримання порядку на території органу. Такі правила розміщуються на офіційному веб-сайті Акредитуючого органу та/або повідомляються Акредитованій особі під підпис;

не втручатись у проведення заходів, на яких вони присутні, якщо цей захід не організований спеціально для засобів масової інформації;

дотримуватись правил, які визначені для особливих заходів;

поважати права і не заважати роботі інших Акредитованих осіб.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії БДМРПК. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

3. БДМРПК створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним (регіональним) замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті БДМРПК.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до БДМРПК здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар приймальної комісії

І.О. Александрова

Додаток 1
до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському
рибопромисловому коледжі
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2020 році

Відомості щодо права здійснення освітньої діяльності
у сфері фахової передвищої освіти

Білгород-Дністровський морський рибопромисловий коледж

Ідентифікаційний код: 39636145

Місцезнаходження юридичної особи: 67700, Одеська обл., місто Білгород-Дністровський,
вулиця Незалежності, будинок 12

Підготовка фахівців у сфері фахової передвищої освіти за переліком постанови КМУ від 29 квітня 2015 р. № 266

№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Ліцензований обсяг (на одному курсі (році навчання))	Можливість здійснювати підготовку іноземців та осіб без громадянства (так/ні)	Номер рішення за кожною спеціальністю за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст або або рішення за кожною спеціальністю у сфері фахової передвищої освіти прийнятого у 2018, 2019 роках (наказ МОН, в якому приймалося рішення до даної спеціальності) (наказ МОН, в якому приймалося рішення до даної спеціальності)
Підготовка фахового молодшого бакалавра							
1	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	20	ні	Наказ МОН від 03.10.2019 № 965-л
2	07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	20	ні	Наказ МОН від 03.10.2019 № 965-л
3	18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	75	ні	Наказ МОН від 03.10.2019 № 965-л
4	20	Аграрні науки та продовольство	207	Водні біоресурси та аквакультура	160	ні	Наказ МОН від 03.10.2019 № 965-л

Місце провадження освітньої діяльності:

Білгород-Дністровський морський рибопромисловий коледж
67700, Одеська обл., місто Білгород-Дністровський, вулиця Незалежності, будинок 12

Дата і номер попередніх рішень МОН:
Наказ МОН від 03.10.2019 № 965-л

**Перелік спеціальностей та освітньо-професійних програм, за якими
здійснюється підготовка здобувачів освіти у
Білгород-Дністровському морському рибопромисловому коледжі**

Шифр та назва галузі	Код і найменування спеціальності	Освітня програма (назва)	Сертифікат про акредитацію (серія, номер)	Термін дії сертифіката
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	КД 16011757	01.07.2027
07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси і кредит	КД 16011756	01.07.2027
18 Виробництво та технології	181 Харчові технології	Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів	КД 16011755	01.07.2027
20 Аграрні науки та продовольство	207 Водні біоресурси та аквакультура	Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури	КД 16011754	01.07.2027
20 Аграрні науки та продовольство	207 Водні біоресурси та аквакультура	Рибництво та аквакультура	КД 16011754	01.07.2027

Освітньо-професійні програми акредитовано за освітнім рівнем «Молодший спеціаліст» (наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565).

Згідно 10 підпункту 2 пункту розділу XIV Прикінцевих та перехідних положень ЗУ «Про фахову передвищу освіту» сертифікати про акредитацію спеціальностей освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста переоформлюються на сертифікати про акредитацію всіх освітньо-професійних програм освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра в межах відповідної спеціальності, за якими наявний контингент здобувачів освіти на день подання заяви про переоформлення, та строку їх дії.

Додаток 3

до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському рибопромисловому коледжі
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра у 2020 році

КОНКУРСНІ ПРОПОЗИЦІЇ

для прийому документів на навчання до

Білгород-Дністровського морського рибопромислового коледжу (зі змінами)

№ п/п	Назва пропозиції	Вид пропозиції	Форма навчання	Вступ на основі	Курс	Термін навчання	Початок навчання	Закінчення навчання	Початок прийому заяв	Закінчення прийому заяв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (БЗСО)	Основна	Денна	БЗСО	1	2 р. 10 м.	01.09.2020	01.07.2023	30.06.2020	13.07.2020
2	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (БЗСО)	Основна	Денна	БЗСО	1	3 р. 10 м.	01.09.2020	01.07.2024	30.06.2020	13.07.2020
3	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (БЗСО)	Основна	Денна	БЗСО	1	3 р. 6 м.	01.09.2020	01.03.2024	30.06.2020	13.07.2020
4	071 Облік і оподаткування. Освітня програма «Бухгалтерський облік» (БЗСО)	Небюджетна	Денна	БЗСО	1	2 р. 10 м.	01.09.2020	01.07.2023	30.06.2020	13.07.2020
5	072 Фінанси, банківська справа та страхування. Освітня програма «Фінанси і кредит» (БЗСО)	Небюджетна	Денна	БЗСО	1	2 р. 10 м.	01.09.2020	01.07.2023	30.06.2020	13.07.2020
6	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (ПЗСО – вступні іспити або/та ЗНО)	Небюджетна	Денна	ПЗСО	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	01.09.2020
7	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (ПЗСО – вступні іспити або/та ЗНО)	Небюджетна	Денна	ПЗСО	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	01.09.2020
8	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (ПЗСО – вступні іспити або/та ЗНО)	Небюджетна	Денна	ПЗСО	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	01.09.2020
9	071 Облік і оподаткування. Освітня програма «Бухгалтерський облік» (ПЗСО – вступні іспити або/та ЗНО)	Небюджетна	Денна	ПЗСО	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	01.09.2020
10	072 Фінанси, банківська справа та страхування. Освітня програма "Фінанси і кредит" (ПЗСО – вступні іспити або/та ЗНО)	Небюджетна	Денна	ПЗСО	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	01.09.2020
11	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування)	Небюджетна	Денна	Кв.робітник	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020

12	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування)	Небюджетна	Денна	Кв.робітник	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	22.08.2020
13	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування)	Небюджетна	Денна	Кв.робітник	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	22.08.2020
14	071 Облік і оподаткування. Освітня програма «Бухгалтерський облік» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування)	Небюджетна	Денна	Кв.робітник	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
15	072 Фінанси, банківська справа та страхування. Освітня програма «Фінанси і кредит» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування)	Небюджетна	Денна	Кв.робітник	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
16	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Мол.спеціаліст – вступні іспити)	Небюджетна	Денна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
17	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Мол.спеціаліст – вступні іспити)	Небюджетна	Денна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	22.08.2020
18	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Мол.спеціаліст – вступні іспити)	Небюджетна	Денна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	22.08.2020
19	071 Облік і оподаткування. Освітня програма «Бухгалтерський облік» (Мол.спеціаліст – вступні іспити)	Небюджетна	Денна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
20	072 Фінанси, банківська справа та страхування. Освітня програма «Фінанси і кредит» (Мол.спеціаліст – вступні іспити)	Небюджетна	Денна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
21	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
22	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	22.08.2020
23	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	22.08.2020

24	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
25	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	22.08.2020
26	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	22.08.2020
27	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	1 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2022	13.08.2020	22.08.2020
28	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 10 м.	21.09.2020	01.07.2023	13.08.2020	22.08.2020
29	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, I сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 6 м.	21.09.2020	01.03.2023	13.08.2020	22.08.2020
30	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	1 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2022	21.09.2020	13.10.2020
31	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	2 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2023	21.09.2020	13.10.2020
32	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (ПЗСО, іспити та/або ЗНО – Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	ПЗСО	1	2 р. 4 м.	01.11.2020	01.03.2023	21.09.2020	13.10.2020
33	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	1 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2022	21.09.2020	13.10.2020
34	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	2 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2023	21.09.2020	13.10.2020
35	181 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Кваліфікований робітник – ЗНО або вступний іспит + Фахове випробування, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Кв.робітник	1	2 р. 4 м.	01.11.2020	01.03.2023	21.09.2020	13.10.2020

36	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Рибництво та аквакультура» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	1 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2022	21.09.2020	13.10.2020
37	207 Водні біоресурси та аквакультура. Освітня програма «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 8 м.	01.11.2020	01.07.2023	21.09.2020	13.10.2020
38	207 Харчові технології. Освітня програма «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів» (Молодший спеціаліст – вступні іспити, Заочна, II сесія)	Небюджетна	Заочна	Мол.спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр	1	2 р. 4 м.	01.11.2020	01.03.2023	21.09.2020	13.10.2020

**ОБСЯГ РЕГІОНАЛЬНОГО ЗАМОВЛЕННЯ НА ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ
ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА У
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОМУ МОРСЬКОМУ РИБОПРОМИСЛОВОМУ КОЛЕДЖІ НА 2020 РІК**

Назва спеціальності	Ліцензований обсяг		Регіональне замовлення (бюджетні місця)	
			на основі БЗСО	В тому числі Квота-1
071 «Облік і оподаткування» ОПП «Бухгалтерський облік»	20	-	0	0
072 «Фінанси, банківська справа та страхування» ОПП «Фінанси і кредит»	20	-	0	0
181 «Харчові технології» ОПП «Зберігання, консервування та переробка риби і морепродуктів»	50	25	25	2
207 «Водні біоресурси» ОПП «Експлуатація техніки промислового рибальства та аквакультури» ОПП «Рибництво та аквакультура»	120	40	30	3
			10	1

Додаток 5
до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському
рибопромисловому коледжі
для здобуття освітньо-професійного
ступеня
фахового молодшого бакалавра у 2020 році

Строки прийому документів, вступних випробувань та зарахування до БДМРПК у 2020 році (зі змінами)

Денна форма навчання			Заочна форма навчання (тільки за контрактом)
На основі базової загальної середньої освіти (9 кл.)	На основі повної загальної середньої освіти (11 кл.) та ОКР Кваліфікований робітник		На основі ПЗСО, ОКР Кваліфікований робітник та всіх інших категорій вступників
Початок прийому заяв			
30 червня	13 серпня		13 серпня, 21 вересня
Закінчення прийому заяв			
13 липня о 18:00 год.	Для вступників на основі співбесіди, фахового випробування та вступних іспитів	Для вступників тільки на основі сертифікатів ЗНО	22 серпня, 13 жовтня
	22 серпня о 18:00 год.	01 вересня о 18:00 год.	
Вступні іспити, фахові випробування			
з 14.07 до 21.07	з 23.08 до 29.08 включно		з 23.08 до 29.08 з 19.10 до 25.10
Співбесіди			
з 14.07 до 21.07	з 25.08 до 28.08 включно		- з 25.08 до 28.08 з 19.10 до 25.10
Оприлюднення рейтингового списку вступників			
Не пізніше 12:00 год. 23 липня (бюджет)	Рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди та за квотами-2	Рекомендовані до зарахування за результатами ЗНО, вступних іспитів та за квотами-1	Не пізніше 12:00 год. 03 вересня, 27 жовтня
	Не пізніше 12:00 год. 03 вересня (бюджет)		
Принесення оригіналів документів			
До 12:00 год. 27 липня (бюджет) До 12:00 год. 29 липня (контракт)	Для рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та квотами-2	Для рекомендованих до зарахування за результатами ЗНО, вступних іспитів та квотами-1	До 12:00 год. 16 вересня
	До 18:00 год. 04 вересня	До 12:00 год. 07 вересня	
Зарахування			
Не пізніше 18:00 год. 29 липня (бюджет) Не пізніше 18:00 год. 31 липня (контракт)	Для рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та квотами-2	Для рекомендованих до зарахування за результатами ЗНО, вступних іспитів та квотами-1	Не пізніше 12:00 год. 19 вересня (контракт)
	Не пізніше 12:00 год. 07 вересня (бюджет)	Не пізніше 12:00 год. 13 вересня (бюджет) Не пізніше 12:00 год. 19 вересня (контракт)	
Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення			
Не пізніше 6 серпня	Не пізніше 21 вересня		-
Додаткове зарахування (контракт)			
Не пізніше 31 серпня	Не пізніше 30 вересня		Не пізніше 30 листопада

Додаток 6
до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському
рибопромисловому коледжі
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2020 році

ГРАФІК
сесій прийому документів за заочною формою навчання у БДМРПК (зі змінами)

Найменування	Початок прийому заяв	Закінчення прийому заяв	Вступні випробування	Оприлюднення рейтингового списку	Зарахування
I сесія	13 серпня 2020 року	22 серпня 2020 року	з 23 серпня до 29 серпня 2020 року	03 вересня 2020 року	не пізніше 19 вересня 2020 року
II сесія	21 вересня 2020 року	13 жовтня 2020 року	з 19 жовтня до 25 жовтня 2020 року	27 жовтня 2020 року	не пізніше 30 жовтня 2020 року

Додаток 7

до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському рибпромисловому
коледжі

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового
молодшого бакалавра в 2020 році

ТАБЛИЦЯ

переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 – 200

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200

Додаток 8

до Правил прийому на навчання у
Білгород-Дністровському морському
рибопромисловому коледжі
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового
молодшого бакалавра в 2020 році

Акредитаційна картка (посвідчення) представника засобу масової
інформації Приймальної комісії БДМРПК:

ПРЕСА		PRESS	
Місце для Фото	Акредитаційне посвідчення № _____		

	(Прізвище, ім'я, по-батькові)		

М.П.	_____		
	(посада, назва ЗМІ)		

	Видано ____ . ____ . ____ р.		
Дійсне до ____ . ____ . ____ р.			
Голова приймальної комісії коледжу			
_____ Бурдюжа Л.М.			
Білгород-Дністровський морський рибопромисловий коледж			
			